

Bogotá DC, 22 de julio 2020.

DE: SECRETARÍA GENERAL

PARA: ESTUDIANTES UNIGERMANA- PRÓXIMOS A GRADO.

REF. INSTRUCTIVO PROCESO DE GRADO

Apreciado estudiante, recuerde que, para optar por su título académico, debe cumplir con la totalidad de requisitos de grado que se detallan a continuación.

Nota. Si el estudiante se postuló en semestres anteriores, pero no ha recibido grado, deber realizar todo el proceso nuevamente.

1. Fechas

Ceremonia.

Radicación de documentos y pago de derechos de grado (Ceremonia):

Desde el 25 de julio de 2020 al 15 de agosto de 2020.

Ceremonia: viernes 18 de septiembre de 2020.

Grados por ventanilla:

Los grados por ventanilla se llevarán a cabo todos los meses.

La radicación de documentos será los primeros 5 días hábiles de cada mes y a final del mes se hará entrega del título.

2. Paz y Salvos

Para iniciar el proceso de grado, usted deberá contar con la totalidad de requisitos de grado, que se detallaran a continuación:

Los siguientes documentos deben ser adjuntados según corresponda en el link habilitado dentro de las fechas estipuladas por el calendario académico.

1. Paz y Salvo (Formato 032) diligenciado con una foto 3x4 fondo blanco. (revisar la descripción del formulario)
2. Hoja de Vida de egresado (Formato 182) diligenciado con una foto 3x4 fondo blanco.
3. Resultado examen Saber Pro TYT o certificado de asistencia (original).
4. Acta de opción de grado debidamente aprobada (original).
5. Acta evaluación de prácticas (original).
6. Soporte presentación encuesta OLE.
7. Recibo de pago de los derechos de grado.

Para ampliar la información y poder descargar los formatos mencionados anteriormente, debe ingresar a la página web de Unigermana.

<https://unigermana.edu.co/registro-y-control/grados-unigermana/>

Ruta: Pagina Web Unigermana- estudiante- Registro y Control- grados estudiantes Unigermana clic aquí.

3. ¿Cómo radico la documentación para poder graduarme?

Señor estudiante si usted tiene la documentación **completa**, deberá diligenciar el Formulario de paz y salvos en línea en el siguiente link **con su correo institucional, de lo contrario no podrá hacer el cargue de la documentación.**

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=hiF0dfoWfkWIWOyJhpjiBvZI4z7LGoLiSUEfTHc1w9UNkhBNU5KTjZCS04yWEcwMUVGNzROTUVURS4u>

(el anterior link estará habilitado en la página web sección de registro y control solo en las fechas estipuladas)

4. ¿Qué pasa si no tengo Correo Institucional?

Si usted es un estudiante que aún no tiene su correo institucional, olvido su cuenta o su contraseña, podrá solicitarlo mediante correo electrónico, así:

ASUNTO: Solicitud creación correo institucional

En el cuerpo del correo deberá enviar su nombre completo, su número de identificación y otro correo al que se le pueda contactar.



Esta información deberá enviarla al correo
desarrollador.elearning@unigermana.edu.co

5. Pago derechos de grado.

¡Estás a pocos pasos de terminar el proceso de radicación de documentos de grado!

Una vez haya diligenciado el formulario con su correo institucional, recibirá un correo de confirmación, después de esto el área de Registro y Control verificará la información y se contactará con usted y dará el aval para que realice el respectivo pago por concepto de derechos de grado por los medios autorizados para esto.

Lo valores autorizados por la Asamblea de Fundadores de la Fundación Universitaria Colombo Germana para el año 2020 por concepto de derechos de grados es:

Grado por ventanilla: \$ 669.100

Grado por ceremonia: \$515.000

6. ¿Cómo puedo hacer el pago de mis derechos de grado?

Una vez cuente con la autorización de Registro y Control para hacer el pago podrá hacerlo en las cajas de Unigermana (consultar horario de atención) o por los siguientes medios

**FORMA DE PAGO
DERECHOS DE
INSCRIPCIÓN O
CUOTA**

NOTA: El estudiante debe tomarle foto al comprobante y enviarlo a tesoreria@unigermana.edu.co
En el correo debe indicar nombre completo del estudiante, número de documento, programa y a que se efectuó el pago. Ejemplo: Pago cuota semestres / Pago derechos inscripción

Caja
Cuenta Corriente : 833018971
Convenio : 29235

Boloto
Convenio : 9595958705

efecty
Convenio : 8705

AvalPay Center
Nombre: **Fundación
Universitaria
Colombo Germana**

UniGermana
Fundación Universitaria Colombo Germana

No olvide enviar el comprobante de pago al correo grados@unigermana.edu.co, este será el último de su proceso de radicación de documentos.

7. Entrega del título académico.

¡Felicitaciones!

Apreciado estudiante, si cumplió con la totalidad de los pasos anteriores, mediante correo electrónico y la página web se estará publicando los detalles de la entrega (Ceremonia o Ventanilla, según corresponda) de los diplomas y actas de grado.

Para solicitudes o información adicional respecto a graduación, podrá hacerla por el correo grados@unigermana.edu.co

Nota:

- 1. Debido a la emergencia sanitaria actual y el compromiso de autocuidado y protocolos de Bioseguridad, este será el instructivo de radicación de documentos para este semestre, lo anterior con el fin de que puedan hacer el proceso desde sus hogares, de igual manera las fechas y procesos anteriormente detallados pueden estar sujetos a cambios debido a directrices del Ministerio de Educación Nacional o Gobierno Nacional, si ocurre esto, será informado a ustedes por los medios oficiales de la Fundación.*
- 2. Referente a la ceremonia de grados del mes de septiembre, aun no podemos definir si se hará un evento masivo y será una ceremonia virtual, lo anterior obedeciendo a los protocolos de bioseguridad y a las directrices del Gobierno Nacional en las que se prohíben las aglomeraciones.*

Siempre cordial y respetuosamente,


MIRYAN ROJAS SALCEDO
Secretaria General.